



INFORMATIEBOEKJE
MET
JAARLIJKSE INLICHTINGEN
2020-2021

1 Voorwoord

Beste ouders,

Van harte welkom in onze school die uw school wil zijn. Wij zijn dankbaar voor het vertrouwen dat U in ons stelt.

Het ganse schoolteam wil bijdragen tot de totale vorming van uw kind. Elk kind is immers uniek. Daarom willen we op zoek gaan naar de mogelijkheden van elk kind. We willen ze laten groeien in de totaliteit van hun persoon. Daarom hebben we aandacht voor de ontplooiing van zowel hoofd, hart als handen.

Onze school is een katholieke school. U mag een christelijk geïnspireerde, eigentijdse opvoeding en degelijk onderwijs verwachten.

Wij hopen op een positieve samenwerking. Bij vragen en problemen willen we samen naar een oplossing zoeken. Neem daartoe tijdig contact op met de leerkracht, zorgcoördinator of de directie.

Wij willen wel vragen dat U uw kind aanmoedigt om de gemaakte afspraken na te leven om zo het samenleven, de doelstellingen en leefregels van onze school te verwezenlijken.

Wij hopen op een goede samenwerking!

De directie en het schoolteam

2 Inhoud

1	VOORWOORD	2
2	INHOUD	3
3	WIE IS WIE?	4
	EEN BASISCHOOL.....	4
	HET SCHOOLBESTUUR.....	4
	ONZE SCHOLENGEMEENSCHAP.....	4
	HET PLAATSELIJK COMITÉ.....	5
	DE DIRECTIE.....	5
	DE KLASSENRAAD.....	6
	DE OUDERRAAD.....	6
	DE SCHOOLRAAD.....	7
4	WAT WILLEN WE?	8
5	ORGANISATIE VAN DE SCHOOL	9
	SCHOOLUREN.....	9
	DAGVERLOOP.....	9
	VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG.....	9
	SPEELTIJDEN - MIDDAGPAUZE.....	9
	VRIJE DAGEN.....	10
	HUISWERK.....	11
	AGENDA.....	11
	RAPPORT.....	11
	LICHAMELIJKE OPVOEDING.....	11
	ZWEMMEN.....	11
	TOELATINGSVOORWAARDEN EN INSCHRIJVEN VAN LEERLINGEN.....	13
	SCHOOLKOSTEN.....	14
6	SAMENWERKING	16
	MET DE OUDERS/ VERZORGERS.....	16
	MET LEERLINGEN.....	17
	MET EXTERNEN.....	17
	<i>Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB)</i>	17
	WAARVOOR KAN JE BIJ ONS TERECHT?.....	17
	VOOR EEN CLB-TUSSENKOMST IS ER EEN UITDRUKKELIJKE TOESTEMMING NODIG VAN DE OUDERS ALS JE KIND JONGER IS DAN 12 JAAR.....	18
	DE LEERLINGEN OUDER DAN 12 JAAR KUNNEN DIT ZELF BESLISSEN.....	18
	OP ONDERZOEK: HET MEDISCH CONSULT IN HET SCHOOLJAAR 2019-2020.....	18
	CLB-DOSSIER.....	18
	NAAR EEN ANDERE SCHOOL.....	19
	EN LATER?.....	19
	EEN KLACHT?.....	19
	NUTTIGE ADRESSEN.....	19
	<i>Commissie inzake leerlingenrechten</i>	19
	<i>Commissie zorgvuldig bestuur</i>	19

3 Wie is wie?

Een basisschool

Onze school is een basisschool. Ze omvat een kleuterafdeling en een lagere afdeling.

In de basisschool wordt de basis gelegd voor het voortgezet onderwijs. In onze school worden de basisvaardigheden verder ontwikkeld of aangeleerd: luisteren en spreken, lezen, schrijven, rekenen, waarnemen, denken, ordenen van opgedane kennis, zingen, musiceren, tekenen, schilderen, voordragen, dramatiseren, bewegen, handvaardigheidstechnieken,...

Daarnaast krijgen de leerlingen ook wereldoriëntatie. De leerlingen van het vijfde en het zesde leerjaar maken eveneens kennis met Frans als tweede taal.

Ten slotte, en niet in het minst, staan wij in voor de leergebiedoverschrijdende vaardigheden, zoals leren leren, sociale vaardigheden enz.

De basisschool is de eerste en belangrijkste school, voor de kinderen in het algemeen en voor ieder kind in het bijzonder.

Vrije basisschool "de Vlinder"

Molenbaan 1 bus 1 | 2387 Baarle-Hertog

Tel: 014/699243 | secretariaat@vbdevlinder.be | www.vbsdevlinder.be

Het schoolbestuur

Onze school is een vrije katholieke school met als schoolbestuur: KOBArT vzw (Katholiek Onderwijs Bisdom Antwerpen regio Turnhout)
Nooit Rust 4, 2390 Malle
+32 (0)3 304 91 00
kobart.be

Het schoolbestuur is de eigenlijke organisator van het onderwijs in onze school. Het is verantwoordelijk voor het beleid en de beleidsvorming. Het schoolbestuur schept de noodzakelijke voorwaarden voor een goed verloop van het onderwijs.

Onze scholengemeenschap

Caleidoscoop
per adres: vbs de Nogensprong | Dorp 2 | 2382 Poppel
014 65 56 57 | directie@denegensprong.be

Deze scholengemeenschap heeft als doel het onderwijs te coördineren en te begeleiden, overeenkomstig de van kracht zijnde wettelijke en reglementaire bepalingen, en binnen het kader van de afgesloten overeenkomst tussen de betrokken schoolbesturen.

De volgende scholen maken deel uit van onze scholengemeenschap:
Vrije Basisschool 'St.-Victor, Begijnendreef 27, 2300 Turnhout
Vrije Basisschool 'St.-Victor', Kasteeldreef 2, 2300 Turnhout
Vrije Basisschool 'De Nogensprong', Dorp 2, 2382 Poppel
Vrije Basisschool 'De Vlinder', Molenbaan 1 bus 1, 2387 Baarle-Hertog
Vrije Basisschool 'De Horizon', Zondereigen 57, 2387 Baarle-Hertog
Vrije Basisschool 't Spoor', Bredaseweg 52, 2381 Ravels

Het plaatselijk comité

= het plaatselijk schoolbestuur

Het schoolbestuur geeft bepaalde opdrachten door aan het Plaatselijk Comité waarin zij haar vertegenwoordigers aanduidt.

Enkele van die opdrachten zijn:

- de bewaking van de schoolvisie;
- de controle op de aanwending van de werkingsmiddelen;
- advies geven bij de aanwerving van personeelsleden voor langere duur;
- advies geven bij bouwprojecten;
- ...

Samenstelling:

Naam**Functie**

Gerard Bezem

Voorzitter-Secretaris

E.H. Jan Braspenning

Lid

Philip Loots

Lid

Wim Van den Heuvel

Lid

De directie

De directeur is aangeduid door het schoolbestuur en eindverantwoordelijk voor de werking van de school: organisatorisch, pedagogisch en administratief.

Wim Van den Heuvel

per adres: Molenbaan 1 bus 1 | 2387 Baarle-Hertog

T: 014/699243 | E: directie@vbsdevlinder.be

Het personeel

Samen met de directeur, zijn zij de dragers van het opvoedings- en vormingsproject in de school. De samenstelling van het schoolteam wordt, bij de aanvang van elk schooljaar, aan de ouders meegedeeld.

Naam**Functie**

Caroline Nemsdael

Juf 2,5- en 3-jarige kleuters (4/5)

Karliën Lornoy

Vervangt juf Caroline N op dinsdag

Laura Godschalk

Juf 2,5- en 3-jarige kleuters

Anja Van Dijck

Kinderzorg

Caroline Driesen

Juf 4-jarige kleuters (4/5)

Nancy Torremans

Vervangt juf Caroline D op woensdag

Nicole Verbeek

Juf 4-jarige kleuters (4/5)

Charlien Deckx

vervanging juf Nicole op maandag

Dorien Geerts

Juf 5-jarige kleuters

Charlien Deckx

vervangt juf Dorien op dinsdag

Els Braspenning

Juf 5-jarige kleuters op maandag, dinsdag en woensdag

Charlien Deckx

Juf 5-jarige kleuters op donderdag en vrijdag

Karliën Lornoy

Zorg Kleuters

Ilse Peeraer

Klastitularis leerjaar 1A (4/5)

Juf Nancy Torremans

Vervangt juf Ilse op vrijdag

Liesbeth Swaenen

Klastitularis leerjaar 1B

Lore Verschueren

Klastitularis leerjaar 2A

Griet Potters

Klastitularis leerjaar 2B (4/5)

Nancy Torremans

Vervangt juf Griet op donderdag

Els Daemen

Klastitularis leerjaar 3A

Elke Leysen

Klastitularis leerjaar 3B (4/5)

Lore Theunis

vervangt juf Elke op maandag

	<p>Carine Proost Anne Mercelis Nancy Torremans Cataline Willems Finne Dierckx Annemie Van Den Heuvel Kerstin Vermote</p> <p>Sandra Cornelissen Els Aerts Thomas Dierckx Ilse Sas</p> <p>Yitse Aerts</p> <p>Maartje Van Tilborg</p> <p>Frederic Cervini</p> <p>Annelies van der Flaas Arne Van de Pol</p> <p>Edwine Sterkens</p> <p>Francine Aerts Roberto Bianconi Brigitte Adriaensen</p> <p>Wim Van den Heuvel</p>	<p>Klastitularis leerjaar 4A Klastitularis leerjaar 4B (4/5) vervangt juf Anne op dinsdag Klastitularis leerjaar 5A Klastitularis leerjaar 5B Klastitularis leerjaar 6A Klastitularis leerjaar 6B</p> <p>Zorg/ extra omkadering lager Zorg/ extra omkadering lager Zorg/ extra omkadering lager Zorg/ extra omkadering/ bijzondere pedagogische taken/ beleidsondersteuning Anderstalige Nieuwkomers</p> <p>Zorgcoördinator</p> <p>ICT-verantwoordelijke</p> <p>Bewegingsopvoeding/ Preventieadviseur Bewegingsopvoeding</p> <p>Administratie</p> <p>Huishoudelijk medewerker Huishoudelijk medewerker Begeleiding kleuters</p> <p>Directeur</p>
De klassenraad	<p>De klassenraad wordt gevormd door de leerkrachten van de betrokken leerlingengroep en de zorgcoördinator die, onder leiding van de directeur en/of beleidsondersteuner, samen de verantwoordelijkheid dragen voor de begeleiding van en het onderwijs aan een bepaalde leerlingengroep of individuele leerling.</p> <p>Indien de directeur en de klastitularis(sen) het nodig achten, kan de klassenraad uitgebreid worden met andere leerkrachten en/of CLB-begeleiders.</p> <p>De klassenraad waakt over de schoolloopbaan van het kind en oordeelt onder andere over het al dan niet overgaan naar een volgend leerjaar in het lager onderwijs, het al dan niet toekennen van een getuigschrift, ...</p>	
De ouderraad	<p>Ouders krijgen inspraak op school via de ouderraad en schoolraad. Het doel van de ouderraad is de school op een positieve manier te ondersteunen en de banden tussen ouders, leerlingen, leraren en directie te versterken.</p> <p>De ouderraad wordt op democratische wijze samengesteld. Elke ouder kan zich kandidaat stellen. De ouderraad wordt verder aangevuld met de schooldirectie en de afgevaardigde(n) van het onderwijzend personeel. De ouderraad kan op vraag van de schoolraad advies uitbrengen maar ook op eigen initiatief het schoolbestuur adviseren over alle thema's waarover de schoolraad bevoegdheid heeft. De ouderraad houdt alle ouders op de hoogte van zijn standpunten en activiteiten.</p>	

De ouderraad wordt samengesteld voor 4 jaar. De zetelende ouderraad bepaalt hoe de volgende ouderraad zal worden samengesteld. Hij brengt alle ouders hiervan op de hoogte, zodat elke ouder die dat wil zich kandidaat kan stellen. Als de zetelende ouderraad geen richtlijnen vastlegt voor de samenstelling van een nieuwe ouderraad, organiseert het schoolbestuur, samen met de schoolraad, verkiezingen.

De samenstelling van onze ouderraad tijdens het schooljaar vindt u op de website van de ouderraad. <https://ouderraaddevlinder.blogspot.com/>

De schoolraad

In de schoolraad zitten de verkozen ouders rond de tafel met afgevaardigden van het schoolbestuur, de plaatselijke gemeenschap en de leerkrachten. Elke geleding telt telkens drie vertegenwoordigers. De schoolraad komt minstens driemaal per jaar samen en heeft een mandaat van vier jaar.

Wij vinden het belangrijk dat ouders met ons mee-denken over het schoolgebeuren. Het gaat hier dus niet om mede-beheer, maar om adviserend mede-zeggenschap. De raad heeft informatierecht en een aantal bevoegdheden:

Informatierecht

De raad mag zich informeren over alle aangelegenheden die een weerslag hebben op het schoolleven : het aantal leerlingen op de school, de infrastructuur, de werkingsmiddelen,...

Adviesbevoegdheid

De raad kan ook adviezen formuleren over de algemene werking en organisatie van de school, het onderwijsaanbod, de begeleiding en evaluatie van leerlingen.

Overlegbevoegdheid

Met de raad kan ook overlegd worden over de criteria voor de aanwending van het lestijdenpakket, het schoolreglement,...

Instemmingbevoegdheid

Tenslotte kan het schoolbestuur over bepaalde materies geen beslissing nemen zonder de instemming van de raad: de keuze van de vier vrije (halve) dagen, de organisatie van de buitenschoolse activiteiten,...

<u>Geleding</u>	<u>Naam</u>	<u>Functie</u>
Lokale gemeenschap	Petra de Leeuw	Lid
Lokale gemeenschap	Marleen Heykants	Lid
Lokale gemeenschap	John Nemsdael	Voorzitter
Ouders	Natasja Martijn	Lid
Ouders	Jeroen Timmermans	Secretaris
Ouders	Pepijn Verhulst	Lid
Personeel	Dorien Geerts	Lid
Personeel	Wim Van Den Heuvel	Lid
Personeel	Nicole Verbeek	Lid
Schoolbestuur	Gerard Bezem	
Directie	Wim Van den Heuvel	

4 Wat willen we?

"Van gedeelde missie naar eigenheid van onze school"

Het blijft onze uitdaging om

dag in, dag uit

samen (kinderen, ouders/verzorgers, leerkrachten, externen)

een open, zorgzame, fijne school te zijn

een werkplaats vol van menselijkheid

waar **kwaliteitsvol onderwijs** gegeven wordt.

Dit is het uitgangspunt. Al onze medewerkers proberen deze missie elke dag opnieuw waar te maken.

"Eigen opvoedingsproject"

Onze missie is:

Het blijft onze uitdaging om

dag in, dag uit,

samen (kinderen, ouders/verzorgers, leerkrachten, externen)

een open, zorgzame, fijne school te zijn.

Een werkplaats vol van menselijkheid

waar kwaliteitsvol onderwijs gegeven wordt.

In ons schoolreglement beschrijven we de grote lijnen van ons eigen opvoedingsproject. Wie we zijn en waar we voor staan, willen we graag met jullie delen. Het is gebaseerd op de 5 opdrachten van het katholiek basisonderwijs, het referentiekader voor het opvoedingsproject van alle KOBAscholen en ons eigen opvoedingsproject van 2002.

5 Organisatie van de school

Schooluren	De leerlingen zijn 's morgens vanaf 08.30 uur en 's middags vanaf 12.55 uur welkom op de speelplaats. Vanaf dan is toezicht voorzien. De lessen beginnen om 08.45 uur en om 13.10 uur. 's Middags eindigen de lessen om 12.00 uur en 's namiddags om 15.30 uur. De woensdagnamiddag is vrij. Te laat komen, vroegtijdig of tussentijds de school verlaten, is principieel niet toegelaten.		
Dagverloop	<u>activiteit</u>	<u>maandag - dinsdag - donderdag - vrijdag</u>	<u>woensdag</u>
	speeltijd	08.30 u. - 08.45 u.	08.30 u. - 08.45 u.
	lessen	08.45 u. - 10.25 u.	08.45 u. - 10.25 u.
	speeltijd	10.25 u. - 10.40 u.	10.25 u. - 10.40 u.
	lessen	10.40 u. - 12.00 u.	10.40 u. - 12.00 u.
	middagpauze	12.00 u. - 12.55 u.	
	speeltijd	12.55 u. - 13.10 u.	
	lessen	13.10 u. - 14.25 u.	vrij
	speeltijd	14.25 u. - 14.40 u.	
	lessen	14.40 u. - 15.30 u.	
Voor- en naschoolse opvang	Organisatie	FERM Kinderopvang Baarle-Hertog organiseert opvang voor en na schooltijd, op woensdagnamiddag, op schoolvrije dagen en tijdens schoolvakanties voor schoolgaande kinderen vanaf 2,5 jaar tot en met het 6 ^e leerjaar, woonachtig in Baarle-Hertog of ingeschreven in onze school. FERM Baarle-Hertog maakt deel uit van FERM Kinderopvang die in verschillende gemeenten in Vlaanderen kinderopvang verzorgt.	
	Plaats	Molenbaan 1 bus 2, 2387 Baarle-Hertog	
	Verantwoordelijke	Lut Kennis	
	Telefoon	014/690364	
Speeltijden - middagpauze	Uren	Speeltijd voormiddag: 10.25 u tot 10.40 u Middagpauze: 12.00 u tot 13.10 u Speeltijd namiddag: 14.25 u tot 14.40 u	
	Praktische afspraken	Voor of na de speeltijden wordt in de klas gratis kraantjeswater aangeboden. De kinderen van de lagere school verbruiken in de refter hun lunchpakket. Kraantjeswater wordt tijdens middag gratis ter beschikking gesteld. Melk en bruiswater worden te koop aangeboden. De afrekening gebeurt via de schoolrekening. Het meebrengen van drank van thuis is niet toegestaan. Om het overblijven vlot te laten verlopen, vragen we om de verpakking van de boterhammen (brooddoos,...) duidelijk van een naam te voorzien.	

Gelieve de kinderen geen snoep mee te geven. Een gezond tussendoortje tijdens de speeltijden of een nagerechtje bij het middagmaal mag natuurlijk wel: een koek, een yoghurt, een appel, een mandarijntje, een banaan,... (geen sinaasappel bij de kleuters).

We vragen dat al onze kinderen, zowel kleuters als de leerlingen van de lagere school, op woensdag fruit als tussendoortje mee naar school brengen.

Woensdag.. "Enkel fruit mag"-dag

We vragen dat alle kinderen hun tussendoortje (fruit, "blote" koek) meebrengen in een afsluitbaar doosje. Zo leveren we samen een bijdrage aan het verminderen van de afvalberg. Zorg dat het afsluitbare doosje heel duidelijk voorzien zijn van de naam van je kind.

Vergoeding: Overblijven tijdens de middag kan tegen € 0,40 per kind per beurt.

Prijzen drank per stuk:

€ 0,45 voor halfvolle melk of bruiswater

€ 0 voor kraantjeswater

Vrije dagen

1^e trimester

Eerste schooldag dinsdag 1 september 2020

Plaatselijke verlofdag woensdag 7 oktober 2020

Herfstvakantie van maandag 2 november tot en met zondag 8 november 2020

Wapenstilstand woensdag 11 november 2020

Kerstvakantie van maandag 21 december 2020 tot en met zondag 3 januari 2021

2^e trimester

Plaatselijke verlofdag woensdag 27 januari 2021

Krokusvakantie van maandag 15 februari tot en met zondag 21 februari 2021

Pedagogische studiedag woensdag 3 maart 2021
kleuter en lager

Paasvakantie van maandag 5 april tot en met zondag 18 april 2021

3^e trimester

Hemelvaartsdag donderdag 13 mei 2021

Brugdag vrijdag 14 mei 2021

Pinkstermaandag maandag 24 mei 2021

	Pedagogische studiedag kleuter en lager	vrijdag 4 juni 2021
	Plaatselijke verlofdag	maandag 7 juni 2021
	Zomervakantie	De zomervakantie vangt aan op donderdag 1 juli 2021
Huiswerk	Het huiswerkbeleid vindt u in ons schoolreglement.	
Agenda	Informatie over de agenda vindt u in ons schoolreglement.	
Rapport	<p>Informatie over het rapport vindt u in ons schoolreglement. De kinderen van de lagere school ontvangen op onderstaande dagen een rapport:</p> <p>vrijdag 30 oktober 2020 vrijdag 18 december 2020 vrijdag 2 april 2021 woensdag 30 juni 2021</p>	
Lichamelijke opvoeding	<p>Aanbod</p> <p>Kleding</p>	<p>De lessen lichamelijke opvoeding maken integraal deel uit van ons aanbod. Alle kinderen moeten eraan deelnemen. Wekelijks hebben al onze kinderen lichamelijke opvoeding. De leerlingen van de lagere school zijn hierbij gekleed in een turnshirt, een korte broek en turnpantoffels. Gelieve deze te naamtekenen. Turnshirts met "de Vlinder"-logo kunnen aangekocht worden voor € 10. De kleuters dragen geen turnkleding maar wel turnpantoffels.</p>
Zwemmen	<p>Ook zwemmen staat op het programma van de lagere school. Indien uw kind om medische redenen niet kan deelnemen aan deze lessen, verwittig dan vooraf de leerkracht.</p> <p>De regeling met betrekking tot het zwemonderricht die werd uitgewerkt voor dit schooljaar vindt U op de volgende bladzijde. Vrijdag 7 september start het schoolzwemmen. Sporthotel Bruurs (Sportlaan 22, 5111 BX Baarle-Nassau, tel. 013-5075332) zal ook dit schooljaar op vrijdagmiddag de zwemlessen verzorgen.</p> <p>De kinderen van het eerste leerjaar bieden we het schoolzwemmen gratis aan. De ouderbijdrage voor al de andere leerlingen kunnen we, door belangrijke financiële tussenkomsten van de gemeente Baarle-Hertog en de ouderraad van onze school beperken. De kosten hiervoor worden verrekend met de vaste kosten.</p> <p>De kosten verbonden aan het diplomazwemmen (€ 4) zijn niet begrepen zijn in de vastgestelde ouderbijdrage per zwemles. Deze kosten worden via de schoolrekening geïnd indien uw zoon of dochter een diploma behaalt. Ook de eersteklassers dienen deze kosten verbonden aan het diplomazwemmen te betalen indien ze een diploma behalen.</p>	

De zwemlessen gaan door op vrijdagmiddag van 13.15 u tot 14.15 u. Om tijdig in het zwembad aanwezig te zijn, vertrekken we om 12.50 u met de bus. Deze leerlingen dienen, de dag dat ze zwemles hebben, 's middags tijdig terug op school aanwezig te zijn (12.45 u) of te blijven eten.

De zwemmers dienen 2 badhanddoeken, een kam of borstel en natuurlijk hun zwemkleding bij zich te hebben. Gelieve ook het zwemgerief van een naamteken te voorzien.

Overzicht van de zwembeurten schooljaar 2020-2021

les	datum	klassen	
1	04/09/2020	3A + 3B	
2	11/09/2020	2 A+ 2B	
3	18/09/2020	1A + 1B	
4	25/09/2020	3A + 3B	
5	02/10/2020	2 A+ 2B	
6	09/10/2020	1A + 1B	
7	16/10/2020	3A + 3B (+4)	
8	23/10/2020	2 A+ 2B (+4)	
9	30/10/2020	1A + 1B (+4)	
	herfstvakantie		
10	13/11/2020	3A + 3B (+4)	
11	20/11/2020	2 A+ 2B (+4)	
12	27/11/2020	1A + 1B (+4)	
13	04/12/2020	3A + 3B (+4)	
14	11/12/2020	selectie	Zwemmen met kleding
15	18/12/2020	selectie	Eventueel diplomazwemmen
	kerstvakantie		
16	08/01/2021	2A + 2B	
17	15/01/2021	1A + 1B	
18	22/01/2021	1A + 1B	
19	29/01/2021	1A + 1B	
20	05/02/2021	1A + 1B	Open les
21	12/02/2021	1A + 1B	Zwemmen met kleding
	krokusvakantie		
22	26/02/2021	1A + 1B	Eventueel diplomazwemmen
23	05/03/2021	2A + 2B	
24	12/03/2021	2A + 2B	
25	19/03/2021	2A + 2B	Open les
26	26/03/2021	2A + 2B	Zwemmen met kleding
27	02/04/2021	2A + 2B	Eventueel diplomazwemmen
	paasvakantie		
28	23/04/2021	3A + 3B	
29	30/04/2021	3A + 3B	
30	07/05/2021	3A + 3B	Open les
31	21/05/2021	3A + 3B	Zwemmen met kleding
32	28/05/2021	3A + 3B	Eventueel diplomazwemmen
33	04/06/2021	6	Pretbad
34	11/06/2021	4	Pretbad
35	18/06/2021	5	Pretbad

open les: In de open lessen is er voor de ouders de mogelijkheid om de vorderingen van de leerlingen te bekijken. Tevens kunnen de ouders vragen stellen in de laatste 10 minuten van de les.

zwemmen met kleding: De leerlingen krijgen tijdig informatie over de kledingvoorschriften.

toelatings-voorwaarden en inschrijven van leerlingen

Kleuteronderwijs

Een inschrijving kan pas ingaan na instemming met het volledige schoolreglement.

Kleuters die twee jaar en zes maanden geworden zijn op een instapdatum, kunnen op die dag in het kleuteronderwijs ingeschreven en onmiddellijk toegelaten worden.

Wij verwachten wel dat kleuters die naar school komen, zindelijk zijn. De nieuwe peuters/kleuters beginnen samen aan hun schoolloopbaan

- Op de eerste dag na de grote vakantie; dinsdag 1 september 2020
- op de eerste dag na de herfstvakantie; maandag 9 november 2020
- op de eerste dag na de kerstvakantie; maandag 4 januari 2021
- op de eerste schooldag van februari; maandag 1 februari 2021
- op de eerste dag na de krokusvakantie; maandag 22 februari 2021
- op de eerste dag na de paasvakantie; maandag 19 april 2021
- op de eerste schooldag na Hemelvaart. maandag 17 mei 2021

Voorafgaandelijk aan elke instapdag nodigen we de ouders/verzorgers van de instappers, samen met hun kindje, uit op een kijkuur in de instapklas.

Tijdens dit kijkuur wordt, behalve aan het kennismaken met de juf, ook aandacht besteed aan de manier van werken in onze kleuterschool.

Tevens kunnen dan de inschrijvingsdocumenten worden ingevuld. Voor deze inschrijving hebben we één van volgende documenten/kaarten nodig: ISI+kaart (identiteitskaart) of paspoort van uw kind of trouwboekje of een paspoort van de ouders **of** uittreksel uit de geboorteakte.

De kijkuurtjes gaan door op volgende woensdagen om 9.00 u

28 oktober 2020	voor de kinderen die instappen na de herfstvakantie
16 december 2020	voor de kinderen die instappen na de kerstvakantie
20 januari 2021	voor de kinderen die instappen op de eerste schooldag van februari en voor de kinderen die instappen op de eerste schooldag na de krokusvakantie
31 maart 2021	voor de kinderen die instappen na de paasvakantie
12 mei 2021	voor de kinderen die instappen op de eerste schooldag na Hemelvaart
9 juni 2021	voor de kinderen die instappen op de eerste schooldag na de grote vakantie

Een kleuter die de leeftijd van drie jaar bereikt heeft, kan elke dag ingeschreven en toegelaten worden in de school, zonder rekening te houden met de instapdata.

Lager onderwijs

Je kind kan pas instappen in het lager onderwijs als het aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden voldoet.

1. Het voorgaande schooljaar ingeschreven zijn geweest in een door de Vlaamse Gemeenschap erkende Nederlandstalige school voor kleuteronderwijs en gedurende die periode gedurende ten minste 290 halve dagen aanwezig zijn geweest.

2. Advies van de klassenraad van het kleuteronderwijs over het beheersingsniveau Nederlands: • Als de klassenraad een gunstig advies geeft waarin staat dat de kleuter het Nederlands voldoende beheerst om het lager onderwijs aan te vatten, dan heeft de leerling automatisch toegang tot het lager onderwijs. • Als de klassenraad een ongunstig advies geeft, is de overstap naar het lager onderwijs enkel mogelijk na gunstige beslissing van de klassenraad van de school waar de leerling het lager onderwijs wil volgen én voor zover de leerling een taaltraject in het lager onderwijs doorloopt. De lagere school organiseert dan een taalbad of een volwaardig alternatief met dezelfde resultaten.

Als een leerling nog geen kleuteronderwijs volgde, beslist de klassenraad van de lagere school over de toelating. Die beslissing neemt de klassenraad na een screening die nagaat wat het niveau van het Nederlands is van de leerling. Indien de klassenraad geen toelating verleent, dan moet de kleuter een jaar verlengd in het kleuteronderwijs doorbrengen. Indien de leerling toegelaten wordt tot het lager onderwijs, dan kan de klassenraad beslissen dat de leerling een taalbad moet volgen of een volwaardig alternatief met dezelfde resultaten.

Een leerling die 5 jaar wordt vóór 1 januari van het lopende schooljaar kan in het lager onderwijs toegelaten worden na advies van het CLB en na toelating door de klassenraad. De ouders nemen daartoe de beslissing.

Een leerling die 7 jaar wordt vóór 1 januari van het lopende schooljaar, heeft automatisch toegang tot het lager onderwijs. De vereiste van voldoende aanwezigheid in het kleuteronderwijs en het advies/ de toelating van/door de klassenraad is op deze leerling niet van toepassing.

Bij elke inschrijving dient een officieel document te worden voorgelegd dat de identiteit van het kind bevestigt en de verwantschap aantoont. We denken hierbij aan:

- het trouwboekje of een paspoort van de ouders;
- paspoort, identiteitskaart of ISI+kaart van uw kind;
- het uittreksel uit de geboorteakte;
- ...

Schoolkosten

Voor scholen van het gesubsidieerd basisonderwijs kan geen direct of indirect inschrijvingsgeld gevraagd worden. Evenmin kunnen er bijdragen worden gevraagd voor materialen die gebruikt worden om de eindtermen te realiseren of de ontwikkelingsdoelen na te streven. Het Vlaams Parlement heeft een lijst vastgelegd met materialen die kosteloos ter beschikking moeten worden gesteld om de eindtermen te realiseren of de ontwikkelingsdoelen na te streven.

Het schoolbestuur kan wel een bijdrage vragen voor:

- activiteiten of verplichte materialen die niet noodzakelijk zijn voor de eindtermen en ontwikkelingsdoelen en waarvan de ouders het te besteden bedrag niet zelf kunnen bepalen. Voor deze categorie dient de school een scherpe maximumfactuur te respecteren. De ouderbijdragen voor de schoolreis, het schaatsen, het schoolzwemmen, de sportdag op verplaatsing en het turnshirt met "de Vlinder-logo" op vallen onder deze maximumfactuur.

Voor het schooljaar 2020-2021 bedraagt het geïndexeerd plafond voor kleuters 45 euro.

Voor het lager onderwijs bedraagt het geïndexeerd bedrag 90 euro per leerjaar. De basisbedragen (respectievelijk 40 en 80 euro) worden jaarlijks aangepast aan de gezondheidsindex

van de maand maart van het kalenderjaar waarin het schooljaar begint. Bij die aanpassing wordt het bedrag afgerond naar het dichtstbijzijnde veelvoud van vijf.

Wij vragen een bijdrage voor: turnshirt : € 10

Eendaagse schooluitstappen/Culturele activiteiten/Sportdag/Zwemmen/Schaatsen/Glijden op het ijs/Activiteiten overdracht monument

Kleuterschool: € 45

Lagere school : € 75

- diensten die de school aanbiedt en die buiten de kosteloosheid en de maximumfacturen vallen. Voor deze categorie worden de kosten opgenomen in een bijdrageregeling. Deze bijdrageregeling wordt besproken in de schoolraad en wordt bij het begin van het schooljaar meegedeeld aan de ouders. De kosten die aan de ouders worden doorgerekend moeten in verhouding zijn tot de geleverde prestatie.

U kunt vrij intekenen op het volgende:

Middagverblijf	€ 0,40 per beurt
Drank middagverblijf Naar keuze: - melk of bruiswater - kraantjeswater	€ 0,45 gratis
Nieuwjaarsbrieven	€ 0,70 per stuk
Schoolfoto's	Prijzen worden bepaald door de schoolfotograaf.
Fluo hesje	€ 3,5 per stuk

Gelden bestemd voor ons oudercomité (bijvoorbeeld gelden voor lotjesverkoop), onze parochie of anderen (bijvoorbeeld Broederlijk Delen) worden niet verrekend via de schoolrekening. Dergelijke gelden dient U contant te betalen.

Wijze van betaling

Ouders krijgen vijfmaal per schooljaar een schoolrekening: novembervakantie, kerstvakantie, krokusvakantie, einde april en grote vakantie). De vaste bijdrage wordt over de 5 schoolrekeningen verdeeld: respectievelijk € 10 – 10 – 10 – 10 - 5 per schoolrekening voor de kleuterschool; € 15 per schoolrekening voor de lagere school.

Facturen dienen betaald te worden uiterlijk 14 dagen na factuurdatum. Indien een factuur niet tijdig betaald wordt zal er een herinnering verzonden worden. Wanneer eveneens aan deze herinnering geen gevolg wordt gegeven zal het dossier doorgestuurd worden naar MyTrustO (gerechtsdeurwaarder Patrick Van Buggenhout-www.mytrusto.be). Dit betekent een bijkomende kost van 15 EUR voor de schuldenaar.

Ouders zijn, ongeacht hun burgerlijke staat, hoofdelijk gehouden tot het betalen van de schoolrekening. Dat betekent dat we beide ouders kunnen aanspreken om de volledige rekening te betalen. Als ouders het niet eens zijn over het betalen van de schoolrekening, bezorgen we jullie beiden een identieke schoolrekening. Zolang die rekening niet volledig betaald is, blijven beide ouders elk het volledige resterende saldo verschuldigd, ongeacht de afspraken die ze met elkaar gemaakt hebben.

Indien u problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kunt u contact opnemen met het secretariaat of de directeur van onze school. Het is de bedoeling dat er afspraken worden gemaakt over een aangepaste betalingswijze. Wij verzekeren een discrete behandeling van uw vraag.

Indien we vaststellen dat de schoolrekening geheel of gedeeltelijk onbetaald blijft zonder dat er financiële problemen zijn of omdat de gemaakte afspraken niet worden nageleefd, zal de school verdere stappen ondernemen.

6 Samenwerking

Met de ouders/ verzorgers

Ouders en school zijn beiden belangrijk: de ouders als opvoeders van nature, de school als instelling voor onderwijs en opvoeding. Omdat ouders en school het kind samen opvoeden, is overleg en inspraak nodig. Deze samenwerking tussen ouders en school steunt op wederzijds respect en vertrouwen in elkaars goede bedoelingen. Toch blijven ouders de eerste en de belangrijkste verantwoordelijken voor de opvoeding van hun kinderen.

Ouders kunnen op allerlei niveaus en in vele vormen actief betrokken zijn bij het schoolgebeuren:

- ouders kunnen zichzelf spontaan aanmelden of ze kunnen door de school worden gevraagd hand- en spandiensten te verlenen;
- ouders kunnen ook in en buiten de klas allerlei activiteiten ondersteunen, b.v. ouders die het schoolblad samenstellen, leesouders, knutselouders,...;
- medezeggenschap door lidmaatschap van het oudercomité en/of de participatieraad;
- ...

Infobrieven

Informatieve nieuwsbrieven worden regelmatig met uw kind meegegeven. Directie en leerkrachten maken van dit medium gebruik om organisatorische onderwerpen, aankondigingen en inhoudelijke toelichtingen bekend te maken.

't Prikbord

Elke week worden de activiteiten van de volgende week meegedeeld en kort toegelicht. Zo krijgt iedereen een brede kijk op wat er in de school gebeurt. Een link naar Het Prikbord kan u vinden op de app 'Klasbord – Algemene schoolinfo' en kan u tevens raadplegen op de website van de school.

App 'Klasbord'

Via de app 'Klasbord' houden we ouders op een leuke, directe en veilige manier op de hoogte van het klas- en schoolgebeuren.

Informele contacten

Informele contacten tussen ouders en school moedigen we uitdrukkelijk aan. Ouders kunnen zelf initiatief nemen tot formeel overleg met de klastitularis. Na afspraak kan men zeker bij de leerkracht terecht om over zoon of dochter bij te praten.

De school neemt ook zelf een aantal initiatieven:

Infoavonden

In het begin van elk schooljaar worden per klas infoavonden georganiseerd voor de ouders/verzorgers. Op zo'n avond wordt, behalve aan het kennismaken met de leerkracht en de school, ook aandacht besteed aan de manier van werken in de klas.

In de loop van het schooljaar kunnen ouders of een deel van de ouders (bv. de ouders van de zesdeklassers) uitgenodigd worden voor een bijkomende informatieve bijeenkomst. Bepaalde ontwikkelingen binnen onze samenleving of op school en vragen of bedenkingen van ouders kunnen aanleiding geven tot

het bieden van voorlichting. Enkele onderwerpen die mogelijk aan bod kunnen komen op een infoavond: studie- en beroepsoriëntering; pesten; gezonde voeding;

Oudercontact

Op een ouderavond worden de ouders van al de kinderen van een bepaalde klas uitgenodigd voor een individueel gesprek met de klastitularis. In het gesprek komen werkhouding en gedrag ter sprake. Ook worden schoolvorderingen en klaswerk van het kind besproken. Eventueel worden concrete werkafspraken gemaakt.

Rapportbespreking

De rapportbesprekingen zijn enkel bedoeld voor de ouders van de leerlingen van de lagere school. Wanneer een rapportbespreking wenselijk wordt geacht voor een bepaalde leerling en er is in die periode in de betrokken klas geen ouderavond gepland, worden de betrokken ouders schriftelijk uitgenodigd voor een rapportbespreking.

Met leerlingen

Info over de leerlingenraad vindt u in ons schoolreglement

Met externen

Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB)



Vrij CLB Kempen begeleidt in het arrondissement Turnhout vrije, gemeentelijke en stedelijke scholen in het basisonderwijs en het secundair onderwijs, gewoon en buitengewoon onderwijs.

We begeleiden ook centra voor deeltijds leren.

We zijn er voor leerlingen, ouders en school. We werken samen met de school, maar we behoren er niet toe. Je kind kan dus gerust los van de school bij ons aankloppen. Je kunt alleen naar het CLB stappen dat samenwerkt met de school waar je kind ingeschreven is.

Waarvoor kan je bij ons terecht?

Centra voor leerlingenbegeleiding (CLB) bieden gratis informatie, hulp en begeleiding voor leerlingen, ouders en scholen.

Je kunt bij je CLB terecht met heel wat vragen.

Openingsuren

Het centrum is elke werkdag **open** van 9.00 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 16.30 uur. Elke donderdag tot 17.30 uur. Je kunt met de onthaalmedewerker van jouw school ook (telefonisch) een afspraak maken voor andere gespreksuren. Je vindt hun naam terug op onze website, bij contactgegevens van de vestigingen.

Het CLB **sluit** van 15 juli tot en met 15 augustus en tijdens de kerst- en paasvakantie (met uitzondering van twee dagen in de kerst- en paasvakantie).

Tot 15 juli en vanaf 16 augustus is er permanentie voorzien. Je belt best voor een afspraak, zodat de medewerkers je vlot kunnen verder helpen.

Je kan bij het CLB ook terecht voor een anoniem chatgesprek (clbchat.be)
Maandag ,dinsdag ,donderdag (17u-21u);
woensdag (14u-21u) Je vindt alle informatie en de openingsuren van de chat op hun website. <https://www.clb-kempen.be/>

Je *kunt* naar het CLB...

- als je kind ergens mee zit of zich niet goed in zijn vel voelt;
- als je kind moeite heeft met leren;
- voor studie- en beroepskeuzehulp;
- als er vragen zijn over je kind zijn/haar gezondheid, lichaam... ;
- als je kind vragen heeft rond seks, vriendschap en verliefdheid;
- met vragen rond inenting.

Je kind *moet* naar het CLB...

- op medisch onderzoek;
- als het te vaak afwezig is op school (leerplicht);
- voor een overstap naar het buitengewoon onderwijs;
- om vroeger of net later aan de lagere school te beginnen;
- bij een niet zo voor de hand liggende instap in het eerste leerjaar van het secundair onderwijs.

De maatregelen die het CLB instelt ter preventie van besmettelijke ziekten zijn ook verplicht.

De school vraagt het CLB erbij van zodra ze vaststelt dat een leerling uitbreiding van zorg nodig heeft. De school en het CLB zullen dan ook altijd de ouders en de leerling zelf erbij betrekken.

Voor een CLB-tussenkoms is er een uitdrukkelijke toestemming nodig van de ouders als je kind jonger is dan 12 jaar.

De leerlingen ouder dan 12 jaar kunnen dit zelf beslissen.

Op onderzoek: het medisch consult in het schooljaar 2019-2020

- | | | |
|----------------------------------|------------|--|
| • 1 ^{ste} kleuter-klas | 3-4 jaar | Elke leerling moet verschillende keren op onderzoek bij de CLB-arts en verpleegkundige. Die onderzoeken zijn verplicht. In het gewoon onderwijs is dat in vaste leerjaren, in het buitengewoon onderwijs op dezelfde leeftijden. Dit schooljaar worden de leerlingen 2 ^{de} kleuterklas enkel onderzocht op uitdrukkelijke vraag van de ouders. |
| • 1 ^{ste} lagere school | 6-7 jaar | |
| • 4 ^{de} lagere school | 9-10 jaar | |
| • 6 ^{de} lagere school | 11-12 jaar | Tijdens het onderzoek mag je kind aan de verpleegkundige en de dokter altijd vragen stellen. Je kunt ook met de dokter een afspraak maken op een later tijdstip. De onderzoeken kunnen ook |

door een andere arts uitgevoerd worden maar daar zijn enkele voorwaarden aan verbonden. Die vraag je best aan je CLB.

Inentingen

Het CLB biedt gratis inentingen aan. Daarbij volgen we het 'vaccinatieprogramma' dat door de overheid is aanbevolen.

Om ze te krijgen kunnen de ouders toestemming geven. Als de arts inschat dat de leerling bekwaam is kan die ook zelf toestemming geven.

1 ^{ste} lagere school	6-7 jaar
5 ^{de} lagere school	10-11 jaar
1 ^{ste} secundair	12-13 jaar
3 ^{de} secundair	14-15 jaar

Welke inentingen kan je krijgen?

Polio (Kinderverlamming), Difterie (Kroep), Tetanus (Klem), Kinkhoest

Mazelen, Bof (Dikoor), Rubella (Rode hond)

Baarmoederhalskanker 2x

Difterie, Tetanus, Kinkhoest

CLB-dossier

Als je kind bij ons voor begeleiding komt, dan maken we een dossier. Daarin komt alles wat met jouw kind en de begeleiding te maken heeft. We houden ons uiteraard aan enkele regels:

- Wij wisselen op contactmomenten enkel die gegevens uit die nodig zijn voor de begeleiding op school.
- In het dossier komen enkel gegevens die nodig zijn voor de begeleiding.
- We behandelen de gegevens met de nodige discretie en zorgvuldigheid.
- We houden ons aan het beroepsgeheim, de privacywetgeving en het 'decreet rechtspositie minderjarigen'.

Het dossier inkijken?

Vanaf 12 jaar mag je kind dat meestal, maar hierop bestaan enkele uitzonderingen. Ouders of voogd mogen het dossier dan enkel inkijken met de toestemming van de leerling. Als jouw kind jonger dan

12 jaar is, dan mag je als ouders of voogd het dossier inkijken. Dat geldt niet altijd en ook niet voor het volledige dossier. Voor gezondheidsgegevens bijvoorbeeld beslist de arts.

Je kunt een kopie vragen van de gegevens die je mag inkijken. Inkijken gebeurt altijd samen met een gesprek om uitleg te geven. Die kopie is vertrouwelijk en mag niet voor iets anders dienen dan jeugdhulp.

Gegevens over jezelf mag je laten verbeteren en aanvullen. Je kunt ook vragen om sommige gegevens niet in het dossier op te nemen. Daarvoor moet je wel een ernstige reden hebben. Het mag bovendien niet gaan om gegevens die we verplicht verwerken, zoals de resultaten van de medische onderzoeken.

Naar een andere school

Als je kind naar een andere school gaat, dan gaat het dossier naar het CLB waar die school mee samenwerkt. Je kunt je daartegen verzetten maar sommige gegevens geven we verplicht door. Dit kan je niet weigeren: identificatiegegevens, gegevens over leerplicht, inentingen, medisch onderzoek en de opvolging hiervan. Een gemotiveerd verslag of een verslag dat toegang geeft tot het buitengewoon onderwijs, moet ook worden overgedragen – als er zo'n verslag bestaat.

Als je niet wil dat het hele dossier naar het nieuwe CLB gaat dan moet je dat binnen de 10 dagen na je inschrijving in de andere school schriftelijk laten weten aan je (oude) CLB. Dat moet zo snel omdat je dossier anders automatisch verhuist met je inschrijving.

En later?

We houden het dossier van je kind minstens 10 jaar bij op het CLB, te tellen vanaf het laatste medisch consult. Daarna wordt het vernietigd.

Een klacht?

Heb je een klacht, dan luisteren we daar graag naar. Elk CLB heeft een vaste werkwijze om klachten te behandelen. Dat garandeert dat elke klacht de nodige aandacht

CLB-Kempen
Centrum voor leerlingenbegeleiding Kempen
Contactpersoon voor onze school: saravanbauwel@vclb-kempen.be
tel. 03 314 39 70

Nuttige adressen

Commissie inzake leerlingengerechten
Commissie inzake Leerlingenrechten Departement Onderwijs
t.a.v. Sara De Meerleer (Basisonderwijs)
Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert-II laan 15, lokaal 4M11
1210 Brussel
02 553 92 12
commissie.leerlingenrechten@vlaanderen.be

Commissie zorgvuldig bestuur
Vlaamse Overheid
Agentschap voor onderwijsdiensten – AgODi
Afdeling Advies en Ondersteuning onderwijsPersoneel (AOP)
Commissie zorgvuldig bestuur
Koning Albert II-laan 15
1210 Brussel
02 553 65 98
zorgvuldigbestuur.onderwijs@vlaanderen.be